



Umowa na korzystanie z Google Classroom dla ucznia / rodzica

Celem użytkowania aplikacji Google Classroom jest zapewnienie bezpiecznego miejsca do otrzymywania i dzielenia się wiedzą, a także miejsca do kontaktu z personelem szkoły i kolegami z klasy. W Google Classroom pracownicy szkoły mogą przydzielać dzieciom pracę cyfrowo, bez papieru. Dostęp do Google Classroom można uzyskać z dowolnego urządzenia cyfrowego z dostępem do internetu i przeglądarką internetową. Rodzice / opiekunowie mogą się zalogować i przeglądać ustawione zadania, czy ich dziecko wykonało je sumiennie i przesłało, a także wszelkie oceny i opinie, które otrzymali.

Od rodziców / opiekunów i uczniów oczekuje się przeczytania i przestrzegania poniższych punktów.

Odpowiedzialność:

- korzystając ze swojego konta G Suite, codziennie sprawdzaj Google Classroom, aby zobaczyć nowe zadania.
- Uzupełnij naukę online, wypełniając ją na urządzeniu cyfrowym, korzystając z aplikacji Google lub robiąc to w książce / na papierze i przesyłając jej zdjęcie (lub inny plik, taki jak plik wideo lub dźwięk, jeśli jest to wymagane).
- Ukończ dostarczone zadania najszybciej jak potrafisz.
- Pamiętaj, aby przesłać zadania, klikając „Włącz” w Google Classroom.
- Sprawdź i odpowiedz na wszelkie pytania, które możesz otrzymać od pracowników szkoły.

Bezpieczeństwo:

- nie udostępniaj danych osobowych, takich jak adres e-mail, adres domowy czy numer telefonu.
- Zaloguj się tylko przy użyciu własnej nazwy użytkownika / loginu i hasła.
- W „czasie nauki” będziesz korzystać z Google Classroom, aby uzyskać dostęp do nauki, dokończyć ją i przesłać. Nie należy wykorzystywać tego czasu do uzyskiwania dostępu do innych treści w Internecie, chyba że jest to przeznaczone na naukę.
- Poproś o pozwolenie rodzica / opiekuna podczas uzyskiwania dostępu do treści w różnych witrynach lub aplikacjach.
- Przesyłając obrazy, pliki dźwiękowe lub wideo, upewnij się, że są one odpowiednie do zadania edukacyjnego. Jeśli nie masz pewności, skontaktuj się z rodzicami / opiekunami.

Szacunek:

- Twoje konto G Suite (i Google Classroom) ma być używane do nauki, a nie do celów towarzyskich.
- W komunikacji z personelem szkoły i innymi uczniami zachowuj się uprzejmie, przyjaźnie i zachęcająco.

- Wysyłaj uprzejme i odpowiedzialne wiadomości i dokładnie zastanów się, jak wiadomości online wpływają na innych.

Uwagi:

(Komentarze uczniów mogą być umożliwiaone uczniom do komentowania lub przekazywania informacji zwrotnych na temat wszelkich zadań edukacyjnych, które zostały im wyznaczone).

- Upewnij się, że twoje komentarze dotyczą procesu uczenia się i że mają sens. Pamiętaj, aby w razie potrzeby sprawdzić i edytować komentarze.
- Należy pamiętać, że wszelkie komentarze usunięte przez uczniów są nadal widoczne dla personelu szkoły.
- Unikaj używania języka tekstowego, takiego jak „u” dla „ty” itp.
- Nie używaj ciągów wykrzykników ani znaków zapytania: jeden znak „!” lub „?” zrobi.
- Spróbuj poprawić swoje błędy w pisowni.
- Używaj wielkich liter we właściwych miejscach: nazwy własne (nazwy osób i miejsc, początek zdania i zaimek „I”). Nie używaj WSZYSTKICH wielkich liter.
- Używaj poprawnie interpunkcji: kropka na końcu zdanie, spacja po kropce i przecinkach, itp.

Zapoznaj się również z Umową o bezpieczeństwie elektronicznym:

<https://star.newham.sch.uk/our-learning/online-safety/> podczas uzyskiwania dostępu do Google Classroom i innych treści w internecie.

Umowa ucznia:

Przeczytałem / odsłuchałem i i zrozumiałem Umowę dotyczącą korzystania z usług ucznia w Google Classroom i będę przestrzegać zasad, które mają zapewnić mnie i szkole bezpieczeństwo. Podpisując formularz na Parentmail wyrażam zgodę na powyższe. Brak podpisu spowoduje, że dziecko nie będzie w stanie korzystać z aplikacji ze szkoły, jeśli będzie go potrzebować w przyszłości.